

Luettelo liiteasiakirjoista, jotka lyhytaikaista viisumia Egyptissä (Kairo ja Aleksandria) hakevien on toimitettava

1. Pakolliset tiedot, jotka kaikkien viisumihakijoiden on toimitettava

1.1. Mogamman antama todistus

Ensi kertaa Schengen-alueelle matkustavat, tai jos passi on kadonnut: Mogamman antama todistus, joka kattaa edeltävät 7 vuotta.

1.2. Varaustodistus

Tarvittaessa todistus meno-paluulipun varauksesta. Lippu olisi ostettava vasta kun viisumi on myönnetty.

Todistus majoituksesta.

1.3. Matkan tarkoitus

Asiakirja, jossa selitetään oleskelun tarkoitus.

1.4. Maksukyky

Jäljennös ja käännös alkuperäisistä pankkitiliotteista edeltäviltä 6 kuukaudelta. Jos pankkitiliä ei ole, vaaditaan todistus muista varoista.

1.5. Työntekijöiltä vaaditut asiakirjat

Työssäolotodistus, jossa mainitaan palvelukseenottopäivä, asema yrityksessä ja palkkataso.

1.6. Yritysten omistajilta vaaditut asiakirjat

Alkuperäinen kaupparekisteriote ja verokortti.

1.7. Koululaisilta ja opiskelijoilta vaaditut asiakirjat

Koulun tai yliopiston antama kirjoillaolotodistus.

1.8. Alaikäisiltä vaaditut asiakirjat (ei sovelleta, jos kyseessä on koulun tai urheilukerhon matka):

- Jos alaikäinen matkustaa ilman laillista huoltajaa: kummankin vanhemman tai laillisen huoltajan suostumus on esitettävä joko notaarin vahvistamalla todistuksella tai konsulaatissa allekirjoitetulla lomakkeella.
- Jos alaikäinen matkustaa laillisen huoltajansa kanssa: toisen vanhemman (sen, joka ei matkusta alaikäisen lapsen kanssa) tai laillisen huoltajan suostumus on esitettävä joko notaarin vahvistamalla todistuksella tai konsulaatissa allekirjoitetulla lomakkeella.

2. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka on toimitettava, jos hakijan matkan tarkoituksena on matkailu

2.1. Työntekijät: hyväksytty lomahakemus.

2.2. Matkareitti, jos on tarkoitus käydä useammassa jäsenvaltiossa.

3. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka hakijan on toimitettava, jos kyseessä on liikematka

3.1. Kutsukirje

Kutsun esittävän yrityksen virallinen kutsu (yrityksen virallisella paperilla, leimattuna ja allekirjoitettuna), jossa mainitaan seuraavat tiedot:

- yrityksen täydellinen osoite ja yhteyshenkilöt
- yritystoiminnan luonne
- allekirjoittavan toimihenkilön nimi ja asema
- matkan tarkoitus ja kesto
- matka- ja elinkustannuksista vastaavan henkilön tai organisaation nimi
- tieto siitä, takaako tämä sponsori taloudellisesti hakijan paluun Egyptiin.

3.2. Kutsutulta egyptiläiseltä yritykseltä vaaditut tiedot

Jäljennös kutsutun yrityksen kaupparekisteriotteesta tai verokortista.

Yrityksen virallinen paperi, leimattuna ja allekirjoitettuna, jossa mainitaan selkeästi seuraavat tiedot:

- yrityksen täydellinen osoite ja yhteyshenkilöt
- allekirjoittavan toimihenkilön nimi ja asema
- nimi, asema, palkka ja palvelusvuodet (tarvittaessa)
- matkan tarkoitus
- työsopimuksen luonne
- hakijan matka- ja elinkustannuksista vastaavan henkilön tai organisaation nimi.

Kutsuvan yrityksen esittämä ja toimivaltaisten paikallisviranomaisten vahvistama kutsukirje. Seuraavien jäsenvaltioiden konsulaatit vaativat, että kutsukirje on laadittava erityiselle lomakkeelle: Italia, Itävalta, Latvia, Portugali, Puola, Slovakia, Slovenia, Suomi ja Unkari. Lisätietoja on saatavilla asianomaisen jäsenvaltion verkkosivustolla.

4. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka on toimitettava, jos hakijan matkan tarkoituksena on ansiotyö tai työharjoittelu

Jos matkan tarkoituksena on tehdä ansiotyötä tai osallistua työharjoitteluun, hakijan on toimitettava asianomaisen jäsenvaltion kansallisen lainsäädännön mukaisesti työlupa tai vastaava asiakirja. Lisätietoja on saatavilla asianomaisen jäsenvaltion verkkosivustolla.

5. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka on toimitettava, jos hakijan matkan tarkoituksena on vierailla perheen tai ystävien luona

Kutsukirje:

- Isäntäperheen tai isäntänä toimivien ystävien allekirjoittama kutsukirje.
- Seuraavien Schengen-valtioiden konsulaatit vaativat, että kutsukirje on laadittava erityiselle lomakkeelle: Alankomaat, Espanja, Italia, Itävalta, Latvia, Liettua, Malta, Portugali, Puola, Ranska, Ruotsi, Saksa, Slovenia, Slovakia, Suomi, Tanska, Tšekki, Unkari ja Sveitsi. Lisätietoja on saatavilla asianomaisen valtion verkkosivustolla.

6. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka on toimitettava, jos hakijan matkan tarkoituksena on sairaanhoito

6.1. (Konsulaatin nimeämän) lääkärin ja/tai hoitolaitoksen antama todistus:

- Todistuksessa on mainittava potilaan terveydentila ja sen tausta sekä se, millaista sairaanhoitoa hän tarvitsee.

6.2. Vastaanottavan hoitolaitoksen antama virallinen asiakirja

- Asiakirjassa on vahvistettava, että laitos voi antaa tarvittavaa sairaanhoitoa ja että se suostuu ottamaan potilaan vastaan.

6.3. Todistus rahoitusjärjestelyistä

6.4. Mikä tahansa muu lähettävän lääkärin ja vastaanottavan laitoksen välinen kirjeenvaihto, jos sellaista on saatavilla.

7. Luettelo liiteasiakirjoista, jotka on toimitettava, jos hakijan matkan tarkoituksena ovat kulttuuri- tai urheilutapahtumat

7.1. Alaikäiset hakijat:

Opiskelijakortti ja koulun antama alkuperäinen kirje, jossa on mainittava seuraavat tiedot: koulun täydellinen osoite ja puhelinnumero, poissaololupa ja luvan antavan henkilön nimi ja asema.

7.2. Yksin matkustavat alaikäiset: ks. 1.8 kohta

7.3. Kohdemaan tapahtuman järjestäjän alkuperäinen kutsukirje

7.4. Tarvittaessa: kirje hakijan lähettävältä laitokselta.